«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ООО ЦПВ «АвтоПрофи»
_____Кутёба В.Е.

Положение о методической службе Общества с Ограниченной Ответственностью «ЦПВ АвтоПрофи»

г.Тюмень
2026г.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г.№273-ФЗ«Об образовании в Российской Федерации» с целью методического обеспечения образовательной деятельности общества с ограниченной ответственностью «ЦПВ «АвтоПрофи» (далее – ООО «ЦПВ «АвтоПрофи») реализации принципов государственной политики в области образования и дальнейшей демократизации управления образовательными процессами, закрепления государственно-общественного характера управления образованием.

Положение является локальным актом ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», утверждено приказом директора ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», его действие распространяется на всех педагогических работников ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

Методическая служба ООО «ЦПВ «АвтоПрофи» предусматривает формирование и развитие профессиональных качеств педагогических работников ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», повышения их профессионального мастерства.

Основными условиями организации методической деятельности в ООО «ЦПВ «АвтоПрофи» являются:

- максимальный учет социального заказа на образовательные услуги и личностно ориентированное построение деятельности педагогов;
- рассмотрение активного положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива как опорного в построении общей системыметодическойработы,федерального,регионального,территориального опыта в общих тенденциях развития методической работы, теоретических подходов, разработанных наукой.

Методическая служба является структурным подразделением ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

Руководит методической службой директор ООО «ЦПВ «АвтоПрофи» по учебной работе.

2. Функции, цели и задачи

Функции методической службы:

- информационная;
- программно-методическая;
- аналитическая;
- организационно-координационная;
- редакционно-издательская.

Цель методической службы - обеспечить действенность системы управления в организации, совершенствовании, стабилизации и развитии всей жизнедеятельности ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», для чего:

- Организовать активное участие членов педагогического коллектива ООО «ЦПВ «АвтоПрофи» в планировании, разработке и реализации программ развития, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах;

- способствовать повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала педагогического работника, направленного на оптимальное формирование и развитие личности обучающегося;

Для реализации поставленной цели методическая служба ООО «ЦПВ АвтоПрофи» решает следующие задачи:

- создает единое информационное пространство и регулирует информационные потоки управленческой и научно-методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике;

- обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса;

- организует работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития ООО «ЦПВ «АвтоПрофи»;

- способствует созданию программно-методического и научного обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности;

- обеспечивает проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;

- осуществляет контроль выполнения профессионального стандарта и образовательных программ;

- управляет процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствует организации рационального педагогического труда, саморазвитию педагогов.

3. Основные направления деятельности методической службы

Методическая служба осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

1. Совершенствование и обновление программно-методического обеспечения образовательного процесса:

анализ образовательных программ и учебно-методических материалов, реализуемых в ООО «ЦПВ «АвтоПрофи»;

оказание консультативной помощи педагогам в создании и редактированииучебно-методическихматериаловиобразовательныхпрограмм;

создание и совершенствование методических, рекомендательных

материаловпоанализу,оценкеирецензированиювсейметодическойпродукции педагогов.

2. Подготовка методических рекомендаций по организации учебно-воспитательного процесса.

3. Медиа и инновационное сопровождение образовательного процесса.

4. Создание информационно - методических материалов и их внедрение в образовательный процесс посредством реализации образовательных программ.

5. Организация работы по совершенствованию профессионального мастерства педагогов:

организация и проведение обучающих и практических семинаров для педагогов, методистов и руководителей структурных подразделений;

руководство работой методических объединений;

помощь в подготовке и проведении мастер-классов, выступлений педагогов на круглых столах, конференциях;

подготовка педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства разного уровня.

6. Прогнозирование, планирование и работа по повышению квалификации педагогических работников, а так же оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление связи с различными учреждениями по повышению квалификации педагогических кадров.

7. Оказание поддержки педагогам в инновационной деятельности, экспертной оценке образовательных программ.

8. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательных учреждениях, активное использование достижений и рекомендаций педагогической и психологической наук, исследований других наук, способствующих повышению научно-теоретического уровня методической службы в целостном педагогическом процессе, использование в образовательной практике и в работе методической службы современных методов, форм и видов обучения, воспитания, новых педагогических технологий, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

9. Мониторинг образовательной деятельности, анализ диагностических данных (о состоянии образовательного процесса, уровне обученности учащихся, профессиональном росте педагогов), позволяющий определить, уточнить или сформулировать заново основные задачи и проблемы методической работы, перспективы развития методической службы в целом.

10. Создание, редактирование и систематизация информационно-методических материалов для публикации их в СМИ.

11. Укрепление связей с научными и методическими центрами, высшими учебными заведениями для внедрения новых технологий обучения, создания информационного банка данных.

12. Изучение и понимание законов Российской Федерации,

нормативныхдокументов,инструкций,приказовМинистерстваобразования и науки РФ, Министерства образования, науки и молодёжной политики Тюменской области, Устава ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», приказов, распоряжений, постановлений и других локальных актов.

4. Структура и организация деятельности

4.1Методическаяслужбакаксистемауправлениеметодическойработой Образовательного подразделения. Структура методической службы и кандидатура руководителя закрепляются приказом директора ООО «ЦПВ «АвтоПрофи»,.

Методическая служба - профессиональный орган, осуществляющий руководство методической деятельностью педагогического коллектива ООО «ЦПВ «АвтоПрофи»,

Успешность функционирования методической службы определяется планированием, в котором особое внимание уделяется результатам деятельности педагогов, качественному составу педагогического коллектива, особенностям работы ООО «ЦПВ «АвтоПрофи».

Деятельность методической службы осуществляется через широкий спектр организационных форм, способствующих оптимальному решению стоящих перед ней задач:

- индивидуальные формы деятельности (консультации, работа над личной методической темой, самообразование);
- групповые формы деятельности (методические объединения, теоретические семинары, семинары-практикумы, круглые столы);
- коллективные формы деятельности (работа над единой методической темой, научно-практические конференции, конкурсы педагогического мастерства).

5. Документация

Методическая работа в ООО «ЦПВ «АвтоПрофи», оформляется документально в форме:

- протоколов;
- планов работы;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- образовательных программ педагогов и методических разработок к ним;
- письменных материалов по анализу и самоанализу педагогической деятельности;
- аналитических справок;
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;

- обобщенных материалов о системе работы педагогов ООО «ЦПВ «АвтоПрофи»;

- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы);

- каталога методической литературы.

Документально оформленная методическая работа ООО «ЦПВ «АвтоПрофи»,заносится в информационный банк педагогического опыта педагогов.